

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол от 23.11.2020 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО

ЦРТДиЮ «Гармония»

Л. Б. Бороздина

Л. Б. Бороздина

24.11.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском комитете детского объединения
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества «Гармония»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Гармония» (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Родительского комитета детского объединения.

1.2. Родительский комитет детского объединения в Учреждении является общественным объединением родителей, деятельность которого направлена на всемерное содействие педагогическим работникам, работающим в данном коллективе, в организации сотрудничества семьи и Учреждения. Родительский комитет создается, реорганизуется и ликвидируется по инициативе родителей или законных представителей (далее – родителей), учащихся, педагогических работников детского объединения.

1.3. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», региональными и местными законодательными актами в области образования и социальной защиты, локальными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Родительский комитет создается в каждом учебном объединении с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации учебно-воспитательного процесса и социальной защиты учащихся.

1.5. Родительский комитет детского объединения взаимодействует с Педагогическим советом, администрацией Учреждения. Представители Родительского комитета детского объединения входят в состав Управляющего совета, могут участвовать в работе Педагогического совета в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.

1.6. Решения Родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными являются решения Родительского комитета, по которым издается приказ директора Учреждения.

2. Порядок формирования и состав Родительского комитета

2.1. Родительский комитет избирается из числа родителей, желающих принять

активное участие в деятельности детского объединения.

2.2. Состав Родительского комитета формируется из 3-5 человек по решению общего собрания родителей детского объединения.

2.3. С правом совещательного голоса в состав Родительского комитета могут входить представители общественных организаций, являющихся попечителями данного объединения. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета в зависимости от повестки заседания.

2.4. Из своего состава члены Родительского комитета избирают председателя и секретаря. Председатель Родительского комитета работает на общественных началах, секретарь ведет всю документацию Родительского комитета.

2.5. Родительский комитет избирается сроком на один год.

3. Задачи и содержание работы Родительского комитета

3.1. Укреплять связь семьи и Учреждения в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности.

3.2. Принимать активное участие в воспитании у учащихся внутренней потребности знать и соблюдать общественные нормы, законодательство Российской Федерации.

3.3. Привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни детского объединения, организации совместного проведения культурных и спортивных мероприятий, содействовать развитию ученического самоуправления, всемерно поддерживать полезные начинания и инициативу.

3.4. Оказывать помощь педагогическим работникам в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, пропаганде среди родителей положительного опыта семейной жизни.

3.5. Участвовать в укреплении хозяйственной и материальной базы детского объединения, организовывать участие родителей в ремонте помещений, оборудования и необходимого инвентаря.

3.6. Представлять мнение родителей при принятии локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей.

3.7. Взаимодействовать с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений среди учащихся.

4. Права и ответственность Родительского комитета

4.1. Родительский комитет имеет право:

– обращаться к администрации и другим коллегиальным органам, общественным организациям и учреждениям по вопросам организации деятельности объединения, сетевого взаимодействия и сотрудничества с социальными организациями;

– вносить на рассмотрение директора Учреждения, Советов (управляющего, методического, художественного) и педагогических работников предложения по совершенствованию учебной и воспитательной работы, досуга учащихся, работы педагогического коллектива с родителями. Директор Учреждения рассматривает предложения Родительского комитета и информирует его о принятых решениях;

– заслушивать сообщения директора Учреждения и педагогических работников о состоянии и перспективах работы Учреждения, сообщения родителей о воспитании учащихся в семье;

– председатель комитета может присутствовать на отдельных заседаниях Управляющего и Педагогического советов, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4.2. Родительский комитет несет ответственность за:

- составление и реализацию плана работы на учебный год в соответствии с задачами, стоящими перед творческим объединением, и конкретными условиями работы – при согласовании с педагогом детского объединения;
- выполнение решений, рекомендаций Родительского комитета;
- установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок работы Родительского комитета

- 5.1. Родительский комитет собирается на заседания не реже двух раз в год.
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует две трети численного состава членов Родительского комитета.
- 5.3. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Родительского комитета.
- 5.4. Заседание Родительского комитета ведет его председатель.

6. Делопроизводство

- 6.1. Секретарь Родительского комитета ведет протоколы заседаний и общего родительского собрания родителей детского объединения.
- 6.2. Протоколы хранятся у председателя Родительского комитета.
- 6.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя и секретаря Родительского комитета.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.