

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБУДО ЦРТДиЮ
«Гармония»

Т. А. Рушакова

08 августа 2019



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО
ЦРТДиЮ «Гармония»

Л. Б. Бороздина

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ педагога дополнительного образования

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании трудового договора, в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован в Минюсте РФ 28 августа 2018 г., регистрационный № 52016) и иными нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности приказами директора образовательного учреждения.

1.2. Педагог дополнительного образования подчиняется методисту отделения.

1.3. Свою деятельность педагог дополнительного образования организует совместно с педагогическими работниками, непосредственно отвечающими за организацию и осуществление образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности педагог дополнительного образования руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка.
- Конституцией Российской Федерации.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

– Нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Иркутской области, Администрации Ангарского городского округа и органов управления образованием всех уровней.

- Уставом МБУДО ЦРТДиЮ «Гармония».
- Трудовым договором.
- Правилами внутреннего трудового распорядка.
- Приказами и распоряжениями директора образовательного учреждения, а также непосредственного руководителя.
- Настоящей должностной инструкцией.

1.5. Для осуществления своей деятельности педагог дополнительного образования должен иметь высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным

общеобразовательным (общеразвивающим) программам, реализуемым образовательным учреждением, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки».

1.6. Настоящая должностная инструкция является типовой, ее действие распространяется на всех педагогов дополнительного образования МБУДО ЦРТДиЮ «Гармония».

II. Педагог дополнительного образования должен знать

2.1. Способы выявления интересов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности.

2.2. Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеодочетов, коллажей) о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях.

2.3. Принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы.

2.4. Содержание и методику реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания.

2.5. Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности.

2.6. Основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью образовательной программы (занятия).

2.7. Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся.

2.8. Психолого-педагогические основы и методику применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы.

2.9. Техники и приемы вовлечения в деятельность обучающихся различного возраста, повышения их мотивации к освоению избранной дополнительной общеобразовательной программы.

2.10. Основные методы развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам.

2.11. Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности.

2.12. Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности.

2.13. Особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности дополнительной общеобразовательной программы и контингента обучающихся).

2.14. Специфику работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности.

2.15. Специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфику работы с обучающимися с

ограниченными возможностями здоровья (при реализации инклюзивного подхода в образовании в рамках дополнительных общеобразовательных программ).

2.16. Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий.

2.17. Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении учебных занятий и досуговых мероприятий.

2.18. Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся.

2.19. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

2.20. Особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации.

2.21. Понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности).

2.22. Характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности).

2.23. Средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.

2.24. Методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся в избранной области деятельности.

2.25. Особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога дополнительного образования с семьями обучающихся.

2.26. Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями.

2.27. Педагогические возможности и методику подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей).

2.28. Основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся.

2.29. Формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности

2.30. Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.

2.31. Правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения.

2.32. Требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в образовательном учреждении и вне его (на выездных мероприятиях).

2.33. Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся.

2.34. Нормативные правовые акты в области защиты прав детей, включая Конвенцию о правах ребенка.

2.35. Законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных.

2.36. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.

2.37. Возможности использования ИКТ для ведения документации.

2.38. Правила заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам.

III. Педагог дополнительного образования должен уметь

3.1. Находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы).

3.2. Понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности, выявлять интересы обучающихся и запросы детей и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности.

3.3. Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся.

3.4. Осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе.

3.5. Набирать и комплектовать группы обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных общеобразовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся.

3.6. Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом:

- задач и особенностей дополнительной общеобразовательной программы;
- образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента обучающихся);
- особенностей группы обучающихся;
- специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации);
- санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.

3.7. Проектировать совместно с обучающимися (детьми и их родителями (законными представителями)) индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных программ.

3.8. Корректировать содержание дополнительной общеобразовательной программы, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации.

3.9. Вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях.

3.10. Разрабатывать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы.

3.11. Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц.

3.12. Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3.13. Создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранной дополнительной общеобразовательной программы, привлекать к целеполаганию.

3.14. Устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки обучающихся.

3.15. Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом:

- задач дополнительной общеобразовательной программы;
- состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).

3.16. Осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно).

3.17. Использовать профориентационные возможности досуговой деятельности.

3.18. Готовить обучающихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы).

3.19. Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе:

- привлекать обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления обучающихся;

- использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей;

- проводить мероприятия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием;

- устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении;

3.20. Создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.21. Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ определенной направленности.

3.22. Устанавливать взаимоотношения с обучающимися для обеспечения объективного оценивания результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ определенной направленности.

3.23. Наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии).

3.24. Анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей дополнительной общеобразовательной программы и особенностей обучающихся.

3.25. Использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.26. Анализировать ход и результаты проведенных занятий, досуговых мероприятий для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.

3.27. Анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность.

3.28. Корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.29. Определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы.

3.30. Устанавливать взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей.

3.31. Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) обучающихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей обучающихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми дополнительной общеобразовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей).

3.32. Использовать различные формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности.

3.33. Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального залов), формировать его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:

- задач и особенностей дополнительной общеобразовательной программы;
- возрастных особенностей обучающихся;
- современных требований к учебному оборудованию.

3.34. Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности дополнительной общеобразовательной программы).

3.35. Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на учебных занятиях и досуговых мероприятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями дополнительной общеобразовательной программы).

3.36. Выполнять требования охраны труда.

3.37. Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями (законными представителями) обучающихся, иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики.

3.38. Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации дополнительной общеобразовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования.

IV. Должностные обязанности педагога дополнительного образования

4.1. Изучение мотивов поведения обучающихся, их образовательных потребностей, выявление интересов обучающихся и запросов детей и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности.

4.2. Планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющих обучающихся и привлечения новых обучающихся.

4.3. Набор на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и комплектование детских объединений.

4.4. Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы.

4.5. Разработка дополнительных общеобразовательных программ и учебно-методических материалов для их реализации.

4.6. Выбор педагогически обоснованных форм, средств и методов обучения и воспитания.

4.7. Внедрение в образовательный процесс активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и т.п.

4.8. Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности, разработка планов учебных занятий.

4.9. Организация и проведение учебных занятий.

4.10. Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий.

4.11. Подготовка, организация и проведение досуговых мероприятий.

4.12. Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях и досуговых мероприятиях.

4.13. Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.

4.14. Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии).

4.15. Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки.

4.16. Оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.

4.17. Помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях.

4.18. Выявление и поддержка одаренных детей (в зависимости от специфики и направленности реализуемой дополнительной общеобразовательной программы).

4.19. Использование профориентационных возможностей дополнительной общеобразовательной программы с целью раннего профессионального самоопределения обучающихся (в зависимости от специфики и направленности реализуемой дополнительной общеобразовательной программы).

4.20. Подготовка обучающихся и организация их участия в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы).

4.21. Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся.

4.22. Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся.

4.23. Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий.

4.24. Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей.

4.25. Систематическое повышение своей профессиональной квалификации через дополнительное профессиональное образование.

4.26. Участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

4.27. Участие в подготовке полугодовых и годовых отчетов, отчета по самообследованию деятельности образовательного учреждения, а также статистических отчетов.

4.28. Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального залов), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы.

4.29. Соблюдение санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на учебных занятиях и досуговых мероприятиях требований охраны труда, анализ и устранение возможных рисков для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения.

4.30. Обеспечение сохранности и эффективного использования оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности дополнительной общеобразовательной программы).

4.31. Выполнение требований охраны труда.

4.32. Выполнение требований обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся.

4.33. Выполнение требований нормативных правовых актов в области защиты прав детей, включая Конвенцию о правах ребенка.

4.34. Выполнение требований законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных.

4.35. Выполнение требований локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.

4.36. Взаимодействие с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями (законными представителями) обучающихся, иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики.

4.37. Взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами, по вопросам развития дополнительного образования, проведения учебных занятий и досуговых мероприятий (в пределах своей компетенции).

4.38. Привлечение (по возможности) ресурсов внешней социокультурной среды для реализации дополнительной общеобразовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования.

V. Права

Педагог дополнительного образования имеет права в пределах своей компетенции:

5.1. Вносить при необходимости предложения и рекомендации об изменении деятельности детского объединения с целью улучшения качества учебно-воспитательного процесса.

5.2. Знакомиться с проектами решений администрации образовательного учреждения, касающимися методической деятельности и образовательного процесса в пределах своей компетенции.

5.3. Свободно выбирать и использовать различные технологии, формы, средства и методы обучения и воспитания, а также необходимое для обеспечения образовательного процесса учебное оборудование, учебную и учебно-методическую литературу.

5.4. Систематически повышать свою профессиональную квалификацию.

5.5. Участвовать в конкурсах профессионального мастерства, в том числе и конкурсах методических разработок.

5.6. Участвовать в обмене передовым педагогическим опытом.

5.7. Участвовать в работе экспертных групп.

5.8. Участвовать в работе инновационных проектов, экспериментальной деятельности.

5.9. Проходить на добровольной основе процедуру аттестации на присвоение квалификационной категории.

5.10. Участвовать в работе коллегиальных органов управления, созданных в образовательном учреждении.

5.11. Представлять образовательное учреждение в других организациях и учреждениях при выполнении своих должностных обязанностей; запрашивать и получать необходимые материалы и документы, относящиеся к вопросам своей профессиональной деятельности; вступать во взаимодействия со сторонними организациями и учреждениями для решения оперативных вопросов своей деятельности, но только в пределах своей компетенции.

5.12. Пользоваться в установленном порядке имуществом образовательного учреждения.

5.13. Участвовать во внебюджетной деятельности образовательного учреждения.

5.14. Требовать от администрации образовательного учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

5.15. Требовать от администрации образовательного учреждения защиты своей профессиональной чести и достоинства.

5.16. Получать установленные в образовательном учреждении надбавки и доплаты.

VI. Ответственность

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора образовательного учреждения, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

4.2. За нарушение правил пожарной безопасности и охраны труда педагог дополнительного образования привлекается к административной ответственности в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.3. За вред, причиненный жизни и здоровью людей в процессе и вследствие проводимых им занятий и мероприятий педагог дополнительного образования несет ответственность в порядке и в пределах, установленных административным или гражданским законодательством.

4.4. За нарушение законных прав и свобод обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников образовательного учреждения, в том числе однократное применение методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального поступка, педагог дополнительного образования несет ответственность в порядке и в пределах, установленных административным или уголовным законодательством.

4.5. За материальный ущерб, нанесенный учреждению по его вине или халатности, педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.

VII. Пересмотр инструкции

Инструкция подлежит пересмотру в случае изменения функции работника из-за изменения структуры образовательного учреждения или штатного расписания.